



# MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL

## Estado do Paraná

Rua Exp. João Maria, nº 1020, esq. c/ Avenida Santos Dumont – Centro – Cx. Postal 121 – 85.301-410

CNPJ: 76.205.970/0001-95 Fone: (42) 3635-8100 Fax: (42) 3635-8136

<http://www.ls.pr.gov.br>

### ==SERVIÇO DE DEFESA E INFORMAÇÃO AO CIDADÃO==

Gestão 2025/2028

Laranjeiras do Sul, 03 de agosto de 2026.

## **RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES DE ATENDIMENTO** **REFERENTE AO MÊS DE JULHO**

### IDENTIFICAÇÃO

|                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nome completo da entidade:</b> Prefeitura Municipal de Laranjeiras do Sul |
| <b>CNPJ:</b> 76.205.970/0001-95                                              |
| <b>Endereço:</b> Rua Barão do Rio Branco/ 1861, Centro                       |
| <b>Cidade/ UF:</b> Laranjeiras do Sul / Paraná                               |
| <b>DDD/Telefone/ Celular:</b> (42) 3635-8100                                 |

### **A. COMPOSIÇÃO DA ATUAL COORDENADORIA DE DEFESA E INFORMAÇÃO DO CIDADÃO**

|                                                                        |                                |                              |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| <b>Dirigente da entidade:</b> Larissa Fernanda de Ramos de Paula       |                                |                              |
| <b>Cargo:</b> Coordenador do serviço de defesa e informação do cidadão | <b>Profissão:</b> Coordenadora |                              |
| <b>CPF:</b> 149.176.369-81                                             | <b>RG:</b> 14.476.852-3        | <b>Órgão Expedidor:</b> IIPR |

### ATIVIDADES

**Base Legal:** Lei Municipal Nº 033/2025

**Órgão Responsável:** Secretaria de Controle Interno

**Período de Referência:** (07/2026)

#### **1. Atendimentos Presenciais e Processamento de Pedidos**

O SDIC tem como atribuições disponibilizar atendimento presencial, receber, autuar e processar os pedidos de acesso à informação, e orientar os interessados

Total de Pedidos Recebidos (Autuados): (115)

Sendo:

68 via e-mail

46 via WhatsApp

Atendimentos Presenciais Realizados: (01)

Essas Informações foram organizadas seguindo o seguinte parâmetro:

Pedidos de informação:(98)

Denúncia: (2)

Reclamação: (5)

Mensagem irrelevante/ sem assunto: (10)

Assunto sigiloso: (00)

## **2. Gestão de Prazos e Respostas**

O Art. 4º, inciso IV, da Lei Nº 033/2025 estabelece que cabe ao SDIC “zelar pelo atendimento dos prazos assinalados para apresentação de respostas” (p. 2).

Total de Respostas Emitidas: (100)

Pedidos Atendidos Dentro do Prazo Legal (Até 30 dias): (100)

Pedidos em Andamento: (4)

Pedidos que Tiveram Prorrogação de Prazo (+10 dias): (00)

Nota: A prorrogação deve ser justificada expressamente ao requerente

Pedidos Não Atendidos no Prazo: (00)

**LARISSA F. de R. de PAULA**  
Coordenadora do Serv. de Defesa e Informação ao Cidadão  
Portaria nº 021/2026 de 28/01/2026